

Kaupungin eettiset periaatteet

Näin toimimme eettisesti oikein



CODE OF CONDUCT
COMPANY

Sisältö



Noudatamme hyvän hallinnon ja hyvän johtamisen periaatteita



Käytämme ja käsittelemme luottamuksellista tietoa vastuullisesti



Vältämme todellisia tai oletettuja eturistiriitoja



Emme salli korruptiota tai väärinkäytöksiä



Kohtelemme toisia tasa-arvoisesti ja yhdenmukaisesti



Vastuu oikein toimimisesta kuuluu kaikille



Väärinkäytöksestä tai huolenaiheesta ilmoittaminen



Ilmoitusten käsittely ja vastatoimien kieltäminen



2.4 Emme salli korruptiota tai väärinkäytöksiä

” Emme salli toiminnassamme henkilökohtaisen edun tavoittelua, väärinkäytöksiä tai rikollista toimintaa. Emme vaadi, ota vastaan tai hyväksy lahjaa tai muuta etua, jolla vaikutetaan, pyritään vaikuttamaan tai joka on omiaan vaikuttamaan toimintaamme.

Tunnumme kaupungin ohjeet ulkopuolisten kustantamien matkojen ja muiden taloudellisten etujen vastaanottamisesta. Esihenkilöt huolehtivat, että kaikki ovat perehtyneitä niihin.

Toimimme hankinnoissa vastuullisesti. Edistämme läpinäkyvyyttä kaikessa toiminnassa ja talouden hoidossa korruption ja lahjonnan ehkäisemiseksi. Torjumme harmaata taloutta ja edellytämme sitä myös sopimuskumppaneiltamme.

Henkilökohtainen rehellisyys ja vilpittömyys tulee olla perustana kaikelle päätöksenteollemme ja toiminnallemme.

Miten toimia oikein?



Pitkäaikainen yhteistyökumppani kutsuu sinut ja puolisesi viikonlopuksi Savonlinnan oopperajuhlille. Ohjelma sisältää myös virallisen osuuden, jonka voi katsoa työtehtävien hoitamiseksi. Miten vastaat kutsuun?



Kutsu sisältää monta elementtiä, jotka ylittävät normaalin ja kohtuullisen vieraanvaraisuuden rajat virkamiehelle – puolison mukaanotto, lippujen arvo, sekä vapaamuotoisen ohjelman suuri osuus kokonaistapah-tumasta. Parempi siis kieltäytyä kohteliaasti ja viitata eettisiin periaatteisiimme. Mikäli tilaisuuteen sinällään olisi mielekästä osallistua, on mahdollista että kaupunki kustantaa matkasi. Puolison matkaa tai muita kustannuksia ei lähtökohtaisesti korvata.

Miten toimia oikein?

?

Minkälaista lahjaa tai vieraanvaraisuutta ei tulisi vastaanottaa tai antaa?

i

Lahjat ja vieraanvaraisuus eivät saa koskaan:

- sisältää käteistä, rahansiirtoa tai niihin rinnastettavaa etua.
- olla arvoltaan enemmän kuin nimellisiä (lahjat) tai kohtuullisia (vieraanvaraisuus).
- toistua liian usein tai tapahtua sopimattomaan aikaan (esim. kilpailutuksen lähellä).
- rikkoa vastaanottajan organisaation tiedossa olevia sääntöjä tai käytäntöjä.
- olla luonteeltaan sopimattomia.

Näin varmistamme korruption ja väärinkäytösten ehkäisyn

1. Emme vastaanota, emmekä anna lahjoja tilanteissa, joissa lahja voisi vaikuttaa vastaanottajan harkintakykyyn tai päätöksentekoon tai lahjasta voisi syntyä tällainen vaikutelma.
2. Vastaanotamme ja tarjoamme vain kohtuullisia aterioita ja tilanteeseen sopivia, arvoltaan symbolisia lahjoja.
3. Yksikään työntekijä ei saa vastaanottaa eikä tarjota lahjaa, ateriala tai kestitystä, jos hän epäilee, että sen taustalla on yritys epäasiallisesti vaikuttaa suhteeseen.
4. Ennen lahjan tai vieraanvaraisuuden vastaanottamista tai tarjoamista työntekijän on arvioitava tilanne ja keskusteltava asiasta esihenkilön kanssa.
5. Jokaisella on vastuu huolehtia, että kirjanpidon tositteet kuvaavat täsmällisesti ja rehellisesti liiketoimien laatua ja organisaation varojen käyttöä.
6. Omia kuluja ei tule hyväksyä. Jokaisen liiketapahtuman hyväksymisessä tulee noudattaa kahden silmäparin periaatetta.



Huomioithan, että:

Kohtuullisen lounaan, päivällisen tms. vastaanottaminen on OK. Kaikki matkat oheisohjelmiseen tulisi hyväksyttävä etukäteen matkustusohjesäännön mukaisesti.



3.1 Vastuu oikein toimimisesta kuuluu kaikille

Olemme kaikki vastuussa kaupungin eettisten ohjeiden ja näiden soveltamisohjeiden noudattamisesta.

Jos epäilemme näiden ohjeiden vastaista toimintaa, velvollisuuksiemme on kertoa niistä ja tehdä ilmoitus. Emme saa koskaan olettaa, että joku toinen on ilmoittanut riskitekijästä tai huolenaiheesta.

Näiden ohjeiden rikkomuksista, rikkomuksesta ilmoittamatta jättämisestä tai perättömän ilmoituksen tekemisestä saattaa seurata kurinpidollisia toimia.



Työkulttuurimme kehittämiseksi tarvitsemme myös rohkeutta nostaa epäkohtia esiin ja sanoa ääneen vaikeita asioita.

Tilanteissa joissa tunnet itsesi epävarmaksi,
kysy itseltäsi seuraavat kysymykset:



Onko toimintani lainmukasta, reilua ja rehellistä?



Onko toimintani näiden eettisten periaatteiden ja
muiden ohjeistusten mukaista?



Olisiko toimintani ystävieni tai perheenjäsenteni
mielestä oikein?



Minkälaisia vaikutuksia toiminnastani on organisaatiolleni tai sen sidosryhmille?



Edistääkö toimintani työnantajani mainetta vastuullisena toimijana ja työnantajana?



Olisiko mukava lukea toiminnastani huomisen lehdestä?



Mikä tuntuu oikealta?